**2019 Proje Dönemi\***

**Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği Duyuru ve Seçim Takvimi**

|  |  |
| --- | --- |
| 16.01.2020 | Üniversite genelinde duyuru yapılması |
| 17.01.2020  13.03.2020 | Başvuru belgelerini getirebileceği tarih aralığı |
| Mart 2020 | Başvuru sonuçlarının ilanı  (Sonuçlar Dış İlişkiler Birimi Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasında <http://international.cu.edu.tr/tr/detay.aspx?pageId=1638> adresinde ilan edilecektir) |
| Nisan | Bilgilendirme toplantıları (tarih daha sonra açıklanacaktır) |
| 17.04.2020 | Vazgeçmek isteyen personelin “vazgeçme dilekçesi” teslim tarihi |

**2019 Proje Dönemi** 31 Mayıs 2021 tarihinde sona erecektir. Hareketlilik tarihiniz bu tarihten sonraki bir tarih olamaz. Görevlendirme onay süreci düşünülerek hareketlilik tarihlerinizin 15 Nisan 2020 tarihinden sonraki bir tarih olması tavsiye edilir.

Hareketlilikten faydalanmak isteyen personelimizin başvuru formunu doldurarak ve istenen diğer belgelerle birlikte **13 Mart 2020** saat **17:00**’ye kadar Dış İlişkiler Birimi Erasmus Koordinatörlüğüne **şahsen başvurmaları** ve **başvuru teslim evraklarını imzalamaları** gerekmektedir.

**Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliğinden** Üniversitemizde kadrolu ya da sözleşmeli çalışan tam ve yarı zamanlı istihdam edilmiş ve fiilen görev yapan personel faydalanabilir. Hizmet alımı yoluyla kurumumuzda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından bu kişiler, personel hareketliliğinden faydalanamaz.

**Eğitim Alma Hareketliliğinin hedefleri;**

* Faydalanan kişilerin bilgi ve tecrübe aktarımı ile öğrenmelerine ve pratik beceriler edinmelerine olanak tanımak,
* Faydalanan kişilerin farklı bir kurumun/işletmenin deneyim/iyi uygulamalarını öğrenmelerine ve mevcut işleri için gerekli becerileri geliştirmelerine olanak vermek,

Eğitim Alma Hareketliliği için faaliyet süresi, Üniversitemize tahsis edilen hibe tutarına bağlı olarak en az **2 (iki) iş günü** ve en fazla **5 (beş) iş günü** olarak belirlenmiştir.

**2019 Proje Dönemi** için belirlenen toplam kontenjan ortalama **19 kişilik**tir. Gidilen ülke grupları ve hareketlilik gün sayısına göre nihai kontenjan başvurular sonrası yapılacak toplam hibe hesabına göre açıklanacaktır .

Ulusal Ajans Uygulama El Kitabında belirtildiği üzere (bakınız sayfa 31) Eğitim alma hareketliliğinde “İdari Personel”, “Engelli personel” ve “Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel” önceliklendirilecektir.

Eğitim almak üzere bir yükseköğretim kurumu ya da bir işletmeye gidilebilir. Anlaşma olan bir kuruma gidecekseniz **anlaşmayı yapan yerel irtibat kişisini bilgilendirmesi gerekmektedir.** Ev sahibi işletme yurtdışında bir eğitim merkezi, araştırma merkezi ya da işletme tanımına uyan bir kuruluş olabilir. İşletmeden kastedilen büyüklükleri, statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun özel veya kamuya ait her türlü kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dahil ekonomik faaliyette bulunan girişimdir.

**BAŞVURU BELGELERİ**

1. **Başvuru formu**: (**Work Plan sayfasında isminizi eklemeyi unutmayınız)**
2. **Davet mektubu**: Gidilecek kurum tarafından ziyaretin uygun olduğunu gösterir kabul yazısı.
3. **Yabancı Dil Belgesi**: Son 5 yılda ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarının herhangi birinden YDS’ye göre en az 50 puana karşılık gelen puanı almış olduğunu gösterir belge.

**DEĞERLENDİRME**

Her bir başvuru sahibinin 20 taban puanı olacaktır ve aşağıda belirtilen ölçütlere göre taban puana ekleme ya da çıkarma yapılarak “başvuru puanı” oluşturulacaktır:

**ÖNEMLİ**: Aynı fakülteden/Bölümden başvuru yapanlar arasında en yüksek puana sahip başvuru sahibi öne çıkacak, diğeri/diğerleri 1. ve 2. Yedek listesinde yer alacaktır. Puan eşitliği durumlarında Erasmus Uygulama El Kitabında (sayfa 5) belirlenen ölçütler göz önüne alınarak yararlanıcılar belirlenecektir (<http://ua.gov.tr/docs/default-source/avrupa-dil-%C3%B6d%C3%BCl%C3%BC/2019-uygulama-el-kitab%C4%B1.pdf?sfvrsn=0>)

|  |  |
| --- | --- |
| Erasmus Programından (KA103/KA107) ilk kez yararlanacak olanlar | +5 |
| Daha önce personel hareketliliğinde yer almayan ya da az sayıda yer alan ülkeye ve yüksek öğretim kurumuna gidecek olanlar | +5 |
| İdari Personel olanlardan kurumumuzda 10 yıl ve üzeri iş tecrübesine sahip olma | +5 |
| İdari Personel olanlardan kurumumuzda 1-9 yıl iş tecrübesine sahip olma | +3 |
| Beş yıl önce Erasmus Programından faydalanmış olma | -1 |
| Dört yıl önce programdan faydalanmış olmak | -3 |
| Üç yıl önce programdan faydalanmış olmak | -5 |
| İki yıl önce programdan faydalanmış olmak | -7 |
| Bir yıl önce Erasmus Programından (KA103/KA107) faydalanmış olmak | -10 |
| Bir önceki yıl Erasmus Programlarından (KA103/KA107) faydalanmaya hak kazandığı halde “vazgeçme dilekçesi” teslim aralığında dilekçesini teslim etmeden programdan yararlanmama | -20 |
| Erasmus Koordinatörü (en az 2 yıldır resmi olarak Erasmus koordinatörü olarak görev yapıyor olmak) | +10 |
| Erasmus İkili Anlaşma sahibi/kontak kişisi olmak | +10 |
| Engelli personel | +5 |
| Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel | +10 |
| Yabancı dil sınavı puanı %20 (en fazla 5 yıl geçerlidir) *(\* Yabancı dil puanı olmayanlar yada dil puanını başvuru esnasında başvuru formuna eklemeyenler de başvuru yapabilir ancak bu kriterden puan alamaz*) |  |
| Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi adayı olarak belirlediği öncelikli alanların birinde (Tarım ve Gıda, Enerji ve Çevre, Malzeme, Moleküler Tıp ve Bölgesel Kalkınma) eğitim alacak olma | +3 |
| Öğrencilerimize staj yapma olanağı/Personelimize Eğitim Alma olanağı sağlayabilecek bir işletme/araştırma merkezi/laboratuvar/fabrika/..vb davet alma ve kurum tanıtımını iş planına ekleme | +5 |

**\*Konferans, kongre, eğitim programı gibi etkinlikler Eğitim Alma Hareketliliği programına uygun değildir.**

**YABANCI DİL PUANI İLE İLGİLİ ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR**

Yabancı dil kriteri ile ilgili olarak aşağıdaki şartları sağlayan başvuru sahiplerinin dil puanları 80 olarak değerlendirilecektir.

* Türkçe dışındaki öğretim dilinin, öğretim elemanının anadili olması
* Öğretim elemanının lisans veya doktora öğreniminin tamamını öğretimin verileceği dilin anadil olarak konuşulduğu ülkede bu dille verildiği bir programda tamamlamış olması
* Öğretimin verileceği dilin resmi dil olarak kabul edildiği bir ülkedeki, Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ve ülkenin resmi dilinde eğitim veren yükseköğretim kurumlarının birinde toplamda en az bir yıl (iki yarıyıl) öğretim elemanı olarak çalışmış ve ders vermiş olması, bu durumu ilgili yükseköğretim kurumundan resmi olarak belgelendirmiş olması ve ilgili yükseköğretim kurumundan ayrılmasının üzerinden en fazla iki yıl geçmiş olması

Ancak yine de dil puanı belgesi getirmek isteyenler mevcut dil belgelerini getirebilirler.

Yabancı Diller Eğitimi Bölümü Öğretim Elemanlarının (Türkçe, İngilizce, Almanca, Fransızca) yabancı dil puanı 80 olarak kabul edilecektir.

Ulusal Ajans Uygulama El Kitabında belirtildiği üzere (bakınız sayfa 31) değerlendirme kriterlerinde Yabancı Dil Bilgisi önceliklendirilebilir. **Yabancı dil puanı kriterlerine uymayan ya da dil notu olmayan adaylar başvuru yapabilir ancak “dil puanı avantajından” yararlanamaz**.